元智大學 學年度 第 學期 社團活動申請暨結報表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申請人 | 姓名 |  | 單位 |  | 分機 |  |
| 社團名稱 |  |
| 公告日期 |  | ※每學期成立之初公告並開放部份名額提供全校教職員參加之訊息。 |
| 團員人數 |  | ※至少20人。 |
| 活動時間/地點 |  | ※以非上班時間(含運動時間)為主，如每周五17:00-18:00/體育館舞蹈教室。※非固定時間/地點者，請簡述說明。 |
| 申請補助金額 |  | ※以不超過5,000元為限 |
| 實際舉辦活動一覽表 | ※每學期應舉辦活動至少5次，每次活動參加人員不得少於團員人數1/2。※請表列如下，列數如有不足請自行增列。 |
|

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| # | 日期 | 出席人數 | 出席團員名單 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

 |
| 活動效益 | 請條列，簡述之。 |
|  |
| 應檢附文件 | 1. 每學期成立之初公告並開放部份名額提供全校教職員參加之訊息。
2. 團員名單(含單位及姓名) 。
3. 活動相片2張。
4. 請款單據(需依本校會計室相關規定辦理) 。
 |
| 法規依據 | 福委會補助社團(單位)活動經費原則 |